



---

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 21 AVRIL 2015

---

#### Présences :

M<sup>me</sup> Annik Boulet  
M. Michel Chalifour  
M<sup>me</sup> Carmen Cloutier  
M<sup>me</sup> Ariane Duguay (quitte à 21h15)  
M<sup>me</sup> Anne Gaignaire (19h35)  
M<sup>me</sup> Pascale Lortie (quitte à 21h15)

M. Éric Melançon  
M<sup>me</sup> Geneviève Nolet  
M<sup>me</sup> Julie Poupart  
M<sup>me</sup> Francine Rocque  
M<sup>me</sup> Anik Vallée  
M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu

#### Absences :

Aucune absence.

#### 1. Ouverture de l'assemblée

M<sup>me</sup> Francine Rocque, présidente, ouvre l'assemblée à 19 h 30.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE-1415-04-807 Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Poupart d'adopter l'ordre du jour avec les corrections suivantes :

6.3.1. Organisation scolaire 2015-2016

9.1. Photo scolaire 2015-2016

Ces sujets sont ajoutés à l'ordre du jour :

8.1. Barème des frais chargés aux parents

8.2. Mise à jour budgétaire

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Annik Boulet.

Proposition adoptée à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal (documentation disponible sur le portail)

CE-1415-04-808

Il est proposé par M. Éric Melançon d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 24 mars 2015 tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal

M. Chalifour informe les membres que le dossier a été pris en charge par le Service des ressources matérielles de la Commission scolaire. Puisque le conseil d'établissement désire un concessionnaire et non un traiteur, le service est centralisé à la Commission scolaire et doit être approuvé par le conseil des commissaires de la Commission scolaire. Il y aura donc un appel d'offres. Le conseil d'établissement n'a donc pas à se positionner. Le choix du concessionnaire doit être confirmé avant le 30 juin, puisqu'il entre en fonction à compter du 1<sup>er</sup> juillet (contrat annuel). Par contre, les membres du conseil d'établissement aimeraient être consultés.

M. Chalifour nous informe qu'il n'a toujours pas de réponse du service de police de Châteauguay relativement à la demande pour la brigadière.

M. Chalifour n'a pas eu de nouvelles relativement à la visite des élèves de l'école Saint-François-Xavier pour une représentation musicale.

Quant à la sortie culturelle, M<sup>me</sup> Carmen Cloutier a fait le suivi. Il faudrait 7 autobus au montant de 315 \$ chacun pour aller à la Maison Théâtre. Le coût d'entrée à la Maison Théâtre est de 8 \$ par élève. L'horaire des pièces disponibles en 2015-2016 sera affiché sur leur site Internet à compter du 12 mai prochain. Il est possible d'obtenir une subvention de 40 % sur le coût des autobus. On estime que le coût total de cette sortie pour tous les élèves s'élève à environ 4 000 \$. Une liste des pièces disponibles sera présentée lors de la prochaine rencontre du conseil d'établissement afin de prendre une décision. Nous devons réserver tôt. Une campagne de financement aura lieu dès le mois d'octobre et une contribution sera demandée aux parents si nécessaire.

5. Questions du public

Aucun public.

6. Sujets courants :

6.1. Mot du représentant du comité de parents

M<sup>me</sup> Rocque, représentante au comité de parents, informe les membres qu'il y a eu une remise de prix aux bénévoles le 1<sup>er</sup> avril dernier.

La prochaine rencontre est prévue au début du mois de mai.

## 6.2. Mot de la responsable du service de garde

### 6.2.1. Grille de tarification 2015-2016 du service de garde (documentation sur place)

M<sup>me</sup> Annik Boulet présente la grille de tarification pour l'année scolaire 2015-2016. Les frais de garde seront de 8 \$ par jour.

CE-1415-04-809

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Poupart d'adopter la grille de tarification pour le service de garde, à 8 \$ par jour, pour l'année scolaire 2015-2016.

Proposition secondée par M. Éric Melançon.

Proposition approuvée à l'unanimité.

### 6.2.2. Grille de tarification 2015-2016 de la surveillance du midi (documentation sur place)

M. Chalifour informe les membres que la surveillance du midi est déficitaire. Afin de s'autofinancer, il faudrait augmenter le tarif. Il propose d'augmenter le coût à 1,30 \$ par jour et à 2 \$ par jour pour les élèves sporadiques qui ne sont pas inscrits à la surveillance du midi. Malgré cette augmentation, l'école de la Rive se trouve parmi les écoles les moins dispendieuses.

CE-1415-04-810

Il est proposé par M<sup>me</sup> Anne Gagnaire d'adopter la grille de tarification pour la surveillance du midi, à 1,30 \$ par jour pour les élèves réguliers et à 2 \$ pour les élèves sporadiques, pour l'année scolaire 2015-2016.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Julie Poupart.

Proposition approuvée à l'unanimité.

### 6.2.3. Budget du service de garde 2015-2016 (documentation sur place)

M<sup>me</sup> Annik Boulet présente le budget du service de garde pour l'année scolaire 2015-2016. Afin de s'autofinancer, il est proposé que le service de garde ferme à 18 h au lieu de 18 h 15, soit 15 minutes plus tôt. Cette proposition est justifiée par le nombre insuffisant d'élèves présents à cette période.

CE-1415-04-811

Il est proposé par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu d'adopter le budget équilibré au montant de 245 150 \$ du service de garde pour l'année scolaire 2015-2016 tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Julie Poupart.

Proposition approuvée à l'unanimité.

M<sup>me</sup> Annik Boulet informe les membres que lors de la journée pédagogique du 15 mai prochain, les élèves retourneront à Fun-O-Max au Cégep Marie-Victorin. Puisque la dernière sortie à l'automne fut une mauvaise expérience, nous avons reçu un crédit. Le coût de cette sortie sera donc uniquement les frais de transport.

### 6.3. Information de la direction

#### 6.3.1. Organisation scolaire

Puisque l'opération déménagement n'est pas comptabilisée, les données ne sont pas à jour. Plus d'informations à venir à la prochaine rencontre.

#### 6.3.2. Rapport annuel : des idées

M. Chalifour demande des idées et des coups de cœur à inscrire au rapport annuel 2014-2015. L'objectif est de le finaliser au mois de juin pour le présenter dès l'assemblée générale des parents au mois de septembre.

Il n'y aura pas de portes ouvertes cette année dans le cadre de la quinzaine du français.

#### 6.3.3. Cafétéria

Voir les suivis au procès-verbal.

### 6.4. Information des enseignants :

CE-1415-04-812

Il est proposé par M<sup>me</sup> Anne Gagnaire d'approuver les activités suivantes :

#### 6.4.1. Quinzaine du français

M<sup>me</sup> Anik Vallée présente les activités prévues dans le cadre de la quinzaine du français :

- Salon du livre,
- Question du jour,
- Artiste en vedette : Vincent Vallières,
- Etc.

#### 6.4.2. Activités étudiantes

M<sup>me</sup> Anik Vallée présente les activités proposées par les enseignants.

- Une sortie à l'Île St-Bernard le 25 mai 2015, thème de la Nouvelle France et la nature, pour les élèves de 4<sup>e</sup> année. Le coût de l'activité est de 19 \$ par élève.
- Une sortie à l'école de cirque de Châteauguay le 5 mai 2015 pour les élèves de maternelle. Le coût de l'activité est de 17,25 \$ par élève.
- Présente le calendrier du club de course pour les élèves intéressés de la 3<sup>e</sup> année à la 6<sup>e</sup> année. Des frais de 10 \$ seront chargés aux parents des élèves qui désirent participer à la course du 10 mai 2015 organisée par le Club de course les Riverains.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Julie Poupart.

Proposition approuvée à l'unanimité.

### 7. Points en consultation :

#### 7.1. Calendrier scolaire 2015-2016

##### 7.1.1. Portes ouvertes pour la rentrée scolaire

CE-1415-04-813

Il est proposé par M<sup>me</sup> Anne Gagnaire de tenir une journée portes ouvertes lors de la première journée du calendrier 2015-2016, soit le 1<sup>er</sup> septembre 2015.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Julie Poupart.

Proposition approuvée à l'unanimité.

##### 7.1.2. Rentrée progressive au préscolaire

M. Chalifour présente un horaire pour la rentrée progressive qui se déroulerait sur quatre jours. Les élèves se présenteraient le 1<sup>er</sup> septembre lors de la journée portes ouvertes comme tous les autres élèves. Par la suite, les élèves sont divisés en deux groupes. L'horaire régulier à temps plein serait effectif à compter du 8 septembre 2015.

CE-1415-04-814

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Poupart d'adopter l'horaire de la rentrée progressive au préscolaire pour l'année scolaire 2015-2016 tel qu'il a été présenté.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Anne Gagnaire.

Proposition adoptée à l'unanimité.

## 7.2. Sortie de fin d'année – Approbation d'un montant

M. Chalifour informe les membres des activités prévues pour souligner la fin de l'année scolaire.

19 juin : Jeux gonflables à l'école  
Activités à l'école de cirque (marche)

Coût de l'activité chargé aux parents : maximum 10 \$ par élève.

CE-1415-04-815 Il est proposé par M. Éric Melançon d'approuver les activités proposées pour le 19 juin 2015 au coût maximum de 10 \$ par élève.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Jennifer Veilleux-Mathieu.

Proposition adoptée à l'unanimité.

## 7.3. Espace Châteauguay

Dans le cadre du plan de lutte contre l'intimidation, nous avons prévu une visite à tous les trois ans de l'organisme Espace Châteauguay. Donc, nous prévoyons des visites au cours de l'année scolaire 2015-2016. Les intervenants feront le tour des classes, rencontreront les enseignants, les surveillantes du midi ainsi que les éducatrices du service de garde. Une séance sera également offerte aux parents en soirée. Seulement des frais de transport des quatre intervenants seront facturés à l'école.

CE-1415-04-816 Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Poupart d'approuver l'association avec Espace Châteauguay en 2015-2016.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Anne Gagnaire.

Proposition adoptée à l'unanimité.

## 8. Points à adopter

### 8.1. Barème des frais chargés aux parents

Les parents ont pris connaissance du document remis.

Après discussion, les membres conviennent de conserver le montant facultatif de 10 \$.

CE-1415-04-817 Il est proposé par M<sup>me</sup> Anne Gagnaire d'approuver le barème des frais chargés aux parents tel qu'il a été déposé.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Julie Poupart.

Proposition adoptée à l'unanimité.

## 8.2. Mise à jour budgétaire

M. Chalifour explique aux membres que des montants d'argent sont disponibles dans le fonds à destination spéciale. Ces montants ont déjà été dépensés, mais mal codifiés.

Voici les transferts à faire afin de fermer certains comptes du fonds à destination spéciale vers le budget école :

F8621 classe verte 09-10 :	-3 \$
F8624 classe verte 10-11 :	222,67 \$
F8625 classe verte 11-12 :	- 517.69 \$
FGOLF bourse golf :	2 219,94 \$
F9606 télé écolo :	677,96 \$
F9008 financement biblio :	- 1 492,08 \$
F8112 chevalier de Colomb :	36,14 \$
F9007 collecte Haïti :	10 \$

CE-1415-04-818

Il est proposé par M<sup>me</sup> Carmen Cloutier d'autoriser les transferts budgétaires mentionnés ci-dessus vers le budget école.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Julie Poupart.

Proposition adoptée à l'unanimité.

## 9. Suivis :

### 9.1. Photo scolaire 2015-2016

M. Stéphane Blain de la compagnie FotoPlus est présent à la rencontre pour présenter les produits offerts. La formule avec le fond naturel dans les classes offerte cette année a donné des résultats partagés. La formule a été améliorée pour l'an prochain. Il nous offre de passer à la photo numérique. Les parents pourraient ainsi choisir le fond de leur choix via Internet. Possibilité de 15 choix pour le fond et 3 poses. Sur Internet, plus de 1 000 choix de fond sont offerts. Sur le formulaire remis aux parents, les 15 principaux choix de l'école de la Rive seront identifiés.

Pour la photo de groupe, les membres conviennent de choisir la prise extérieure. En cas de pluie, une photo de l'école sera insérée (photo prise sur fond vert).

La prise de photo scolaire 2015-2016 est prévue le 10 septembre 2015.

10. Autres sujets :

Aucun autre sujet à traiter.

11. Correspondance

- Camp de jour du Collège Héritage : Refus des membres pour distribution à tous les élèves.
- Campagne Halloween Leucan : Refus des membres puisque le personnel de l'école préfère appuyer la Rencontre Châteauguoise qui collabore beaucoup avec l'école pour les collations et l'aide aux devoirs.
- Semaine de la sécurité à vélo.

12. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 19 mai 2015, à 19 h 30, au salon du personnel de l'école de la Rive.

13. Levée de l'assemblée

CE-1415-04-819

Il est proposé par M. Annik Boulet de lever l'assemblée à 22 h.

Proposition secondée par M<sup>me</sup> Anik Vallée.

Proposition adoptée à l'unanimité.

---

Signature de la présidente

---

Signature du directeur

MC/gen  
2015 05 28

C:\Documents\CE\2014-2015\Procès-verbal\2015 04 21.doc